

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6 г. Ипатово
Ипатовского района Ставропольского края

Приказ

от 02.09.2024 года

№ 173

«Об утверждении плана работы библиотеки на 2024-2025 учебный год»

На основании Положения о библиотеке образовательного учреждения и с целью организации работы библиотеки

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы библиотеки на 2024-2025 учебный год.
Ответственная: педагог-библиотекарь

Филатова Татьяна Николаевна

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио директора МБОУ СОШ № 6 г. Ипатово

Е.А. Калугина



С приказом ознакомлена:

Филатова Т.Н.

«02» 09

2024г.

Утверждаю:

Врио директора
МБОУ СОШ № 6 г. Ипатово

Е.А. Калугина



ПЛАН
работы школьной библиотеки
на 2024 / 2025 учебный год
МБОУ СОШ № 6 г. Ипатово

Основные цели библиотеки:

1. Воспитание гражданского самосознания, раскрытие духовно-творческого потенциала детей в процессе работы с книгой;
2. Поддержка чтения и читательской культуры учащихся;
3. Приобщение учеников к чтению;
4. Привлечение новых читателей в библиотеку;

Основные задачи библиотеки:

1. Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
2. Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;
3. Развивать мотивацию к чтению, уважение к книге;
4. Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся;
5. Способствовать формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе;

Основные функции библиотеки:

- Информационная библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
- Культурная библиотека организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.
- Воспитательная библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе;
- Аккумулирующая - библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
- Сервисная - библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов.
- Просветительская библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры

Направления деятельности библиотеки:

- Оказание методической консультационной помощи педагогам, учащимся, родителям в получении информации из библиотеки.
- Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.
- Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг, работы с компьютерными программами
- Формирование, комплектование и сохранность фонда.

План работы школьной библиотеки на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответствен ный
1	Изучение состава фондов и анализ их использования	В течение год	библиотекарь
2	Постановка на библиотечный учет поступившие учебники	По мере поступления	библиотекарь
3	Работа с Федеральным перечнем Подготовка перечня учебников, на 2024- 2025 г. планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники на 2024 - 2025 учебный год	сентябрь - февраль	библиотекарь
	Составление списков недостающей литературы	В течение года	библиотекарь
Работа с фондом учебной литературы			
4	Выдача учебников	Август- сентябрь	библиотекарь
5	Приём и техническая обработка поступивших учебников	По мере поступления	
6	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	По мере поступления	
7	Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников	1 раз в два месяца	библиотекарь, классные руководители
8	Санитарный день	1 раз в месяц	библиотекарь
9	Обслуживание читателей на абонементе.	Постоянно	библиотекарь
10	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов работы просмотра до сведения классных руководителей	Один раз в месяц	библиотекарь
11	Работа с резервным фондом учебников	В течение года	библиотекарь
12	Списание фонда с учётом ветхости и учебных программ	июнь	библиотекарь
13	Подведение итогов движения фонда мониторинг обеспеченности учащихся учебниками, учебными пособиями	ноябрь	библиотекарь
14	Составление списка учебников, учебных пособий, Учебно методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательных программ общего образования в 2024-2025 у.г.	январь	библиотекарь
15	Изучение и анализ использования учебного фонда	Сентябрь-май	библиотекарь

16	Прием учебников	Май	библиотекарь
Работа с фондом художественной литературы			
17	Своевременный приём и систематизация, техническая обработка и регистрация новых	По мере поступления	библиотекарь
18	Обеспечение свободного доступа в библиотеке	В течение года	библиотекарь
19	Выдача изданий читателям	В течение года	библиотекарь
20	Ведение работы по сохранности фонда	постоянно	библиотекарь
21	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся	В течение года	библиотекарь

Организация библиотечно-массовой работы:

СЕНТЯРЬ 2024

№ п/п	Название мероприятий и технологий	Сроки выполнения	Ответствен- ные	Примеча- ние
I.	Экскурсия в библиотеку для первоклассников «Правила и умения обращения с книгой»	19.09.2024	библиотекарь	

ОКТАБРЬ 2024

№ п/п	Название мероприятий и технологий	Сроки выполнения	Ответственные	Примеча- ние
I.	Акция «Живи-живи, книжка!»	В течении месяца	библиотекарь	

НОЯБРЬ 2024

№ п/п	Название мероприятий и технологий	Сроки выполнения	Ответствен- ные	Примеча- ние
I.	День словаря	22.11.2024	библиотекарь.	

ДЕКАБРЬ 2024

<i>№ п/п</i>	<i>Название мероприятий и технологий</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Примечание</i>
1.	Буклет «Знакомьтесь: КНИГА»	13.12.2024	библиотекарь	
2.	Благотворительная акция «Подари книгу школе»	В течении месяца	библиотекарь	
3.	«Каникулы без скуки» - выставка-рекомендация детско-юношеской литературы для чтения на каникулах	19.12.2024	библиотекарь	

ЯНВАРЬ 2025

<i>№ п/п</i>	<i>Название мероприятий и технологий</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Примечание</i>
1.	Литературная викторина «Жили-были сказки»	09.01.2025	библиотекарь	
2.	Акция «Живи-живи, книжка!» (1-9 кл.)	В течении месяца	библиотекарь	
4.	Библиотечный уголок «Писатели-юбиляры 2025»	В течении месяца	библиотекарь	

ФЕВРАЛЬ 2025

<i>№ п/п</i>	<i>Название мероприятий и технологий</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Примечание</i>
1.	Выставка «Кладовая природы Михаила Пришвина» (4 февраля - 151 год со дня рождения писателя)	03.02.2025	библиотекарь	
2.	День защитника Отечества. История праздника. Викторина	20.02.2025	библиотекарь	

МАРТ 2025

<i>№ п/п</i>	<i>Название мероприятий и технологий</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответствен- ные</i>	<i>Примечание</i>
1.	«День говорящей книги» (Всемирный день чтения вслух) (по отдельному плану)	03.03.2025 (первая среда марта)	библиотекарь	
2.	«Посвящение в читатели» (1 класс)	На весенних каникулах	библиотекарь	

АПРЕЛЬ 2025

<i>№ п/п</i>	<i>Название мероприятий и технологий</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответствен- ные</i>	<i>Примечание</i>
1.	Выставка по ЗОЖ «Здоровье на страницах книг»	07.04.2025	библиотекарь	
2.	Выставка к экологическим датам месяца «Я дружу с букашкой, птичкой и ромашкой»	14.04.2025	библиотекарь	
3.	Акция «Живи-живи, книжка!» (1-9 кл.)	В течении месяца	библиотекарь	

МАЙ 2025

<i>№ п/п</i>	<i>Название мероприятий и технологий</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответствен- ные</i>	<i>Примечание</i>
1.	Выставка «Библиотека о войне...»	06.05.25	библиотекарь	
2.	«Я за лето прочитаю ЭТО!» - выставка рекомендованной литературы на период летних каникул	15.05.2025	библиотекарь	
3.	Посещение центральной библиотеки	По отдельному графику	библиотекарь	

План уроков библиотечно-библиографической грамотности для учащихся

<i>№ п/п</i>	<i>Название мероприятий</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответствен- ные</i>	<i>Примечание</i>
I.	Проведение библиотечно-библиографических занятий - библиотечные уроки для 1-9 классов (по отдельному плану):		библиотекарь, классные руководители	
	• 1 класс: «Подружись с книгой»	Согласно плану		
	• 2 класс: «Читательский дневник»	Согласно плану		
	• 2 класс: «Правильное и неправильное отношение к книге»	Согласно плану		
	• 3 класс: «Путешествие царством Книги»	Согласно плану		
	• 3 класс: «Источник знаний про родной край»	Согласно плану		
	• 4 класс: «Книгу беречь - жизнь ей продолжить»	Согласно плану		
	• 4 класс: «От «шишки» к книжке»	Согласно плану		
	• 5 класс: «Мир информации. От «шишки» к книжке. Из истории	Согласно плану		
	• 5 класс: «Структура книги. Сведения об элементах книги»	Согласно плану		
	• 6 класс: «Выбор книг в библиотеке. Справочный аппарат. Работа с	Согласно плану		
	• 6 класс: «Справочная литература»	Согласно плану		
	• 7 класс: «Записи о прочитанном»	Согласно плану		
	• 7 класс: «Энциклопедическая и справочная работа с книгой.	Согласно плану		
	• 8 класс: «Книга - источник самообразования»	Согласно плану		
	• 9 класс: «Методы самостоятельной работы с книгой»	Согласно плану		