

**План первоочередных действий («Дорожная карта») по созданию и функционированию
Центра образования естественнонаучной направленности и технологической направленностей «Точка роста» в
рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2022 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Планируемый результат
Информационно-аналитический этап (2021 год)				
1.	Проведение административного совещания «Изучение нормативных документов по созданию и функционированию Центров образования естественно-научной направленности и технологической направленностей «Точка роста»	До 01.03 2022	Администрация	Изучены нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней по созданию и функционированию Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»
2.	Обследование помещений школы, ревизия материальнотехнической базы кабинетов физики, химии, биологии и технологии для предварительной оценки фронта работ и материальных затрат по организации Центра. Формирование типового дизайн-проекта и зонирование Центра.	2022 год	Администрация	Документация по ремонту, перепланировке и оборудованию помещений Центра. Примерный перечень необходимого оборудования. Согласованный с отделом образования дизайн-проект и зонирование Центра.
3.	Изучение и создание банка методических материалов, включающих учебно-методические материалы Федерального оператора: инструкции, методические пособия, информационные материалы, перечни рекомендуемых литературных источников, видеоматериалы и др.	Постоянно	Руководитель Центра, заместители директора, руководители МО	Развитие эффективной системы методического сопровождения педагогов.
4.	Выявление потребностей участников образовательных отношений	Август 2022 г.	Руководитель Центра, заместители директора, классные руководители	Разработка предварительной педагогической нагрузки с учетом потребностей участников образовательных отношений.
5.	Разработка программы развития школы	2022 г.	Директор, заместители	Разработанная, рассмотренная и утвержденная программа развития.

6.	<p>Информационное сопровождение реализации проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание страницы на сайте ОО «Точка Роста»; - публикация статей в СМИ. 	ежеквартально	Руководитель Центра, ответственный за размещение информации на сайте, педагоги	Страница сайта. Информация, новости, фоторепортажи, статьи.
7.	<p>Подготовка документации для проведения конкурсных процедур закупки оборудования для оснащения Центра «Точка роста». Объявление закупок товаров, работ, услуг для создания центра образования «Точка роста»</p>	Апрель 2022г.	Администрация,	Объявление закупок на портале ЗМО
8.	<p>Разработка локальных нормативных актов школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - издание приказа о создании центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» с утверждением, назначением руководителя (куратора, ответственного за функционирование и развитие) центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», утверждением состава рабочей группы для осуществления мероприятий по функционированию центра; - положение о деятельности Центра Точка роста; - план первоочередных действий («Дорожная карта») по созданию и функционированию центра образования естественно-научной направленности «Точка роста» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2022 году; - план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре образования естественно-научной и 	Август 2022года	Администрация	Издан названный приказ, разработаны и утверждены локальные нормативные акты школы.

	<p>технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ СОШ №6 на 2022-2023 учебный год</p> <ul style="list-style-type: none"> - медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ СОШ №6, - должностные инструкции руководителя и педагогов Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»; - порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра образования естественно-научной направленности «Точка роста» 			
9.	Проведение заседаний рабочей группы по реализации мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	Ежекварталь но	Директор	
10.	Корректировка основных и разработка дополнительных общеобразовательных программ естественно-научного профиля, реализуемых на материально-технической базе Центра	август 2022 года	Руководитель Центра	Наличие основных и дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых на базе Центра
11.	Организация информационного сопровождения реализации проекта «Точка роста», в том числе в средствах массовой информации, социальных сетях, на сайте МБОУ СОШ №6 г.Ипатово	Постоянно	Руководитель Центра, ответственный за размещение информации на сайте, педагоги	Страница сайта. Информация, новости, фоторепортажи, статьи.
12.	Заключение государственных (муниципальных) контрактов, договоров на поставку оборудования	2022г.	Администрация	Контракты на поставку оборудования

13.	Доставка и наладка оборудования для центра образования «Точка роста»	до 01.10.2022	Администрация	Оборудование поставлено, исправное
14.	Оплата поставленного оборудования для центра образования «Точка роста»	до 01.10.2021	Администрация	Платежные документы
15.	Приведение материально-технической базы в соответствие с требованиями (проведение ремонтных работ, установка оборудования)	до 01.08.2021	Администрация	Кабинеты отремонтированы в соответствии с утвержденной сметой
16.	Повышение квалификации педагогических работников и сотрудников центра образования «Точка роста»	Согласно отдельному графику	Директор, руководитель Центра	Комплектование штата сотрудников Центра соответствующей квалификации
17.	Подготовка штатного расписания с учетом потребности Центра, учебных планов, перечня кружков (с 01 сентября 2022 года)	Август 2022 года	Директор, руководитель центра	Наличие утвержденного штатного расписания с 01 сентября 2022 года
18.	Формирование графика работы Центра, расписание занятий в Центре	Август 2022 года	Директор, руководитель Центра	Наличие утвержденного графика работы и расписания занятий в Центре. Размещение актуальной информации на официальном сайте школы.

19.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Август-сентябрь 2022 г.	Сотрудники Центра	Приказ директора школы о зачислении обучающихся
-----	--	-------------------------	-------------------	---

20.	Открытие центра образования «Точка роста»	01.09.2022	Администрация,	Организация открытия Центра, освещение открытия в средствах массовой информации.
21.	Реализация учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре	В течение учебного года	Руководитель Центра, педагоги	Проведение учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре (по отдельному плану)
22.	Организация участия педагогов в методических мероприятиях Федерального оператора: вебинарах, семинарах, конференциях, совещаниях и др.	Постоянно	Члены рабочей группы	Материалы семинаров-совещаний
23.	Организация участия педагогов и обучающихся в проектной деятельности	Постоянно	Руководитель Центра, заместители директора, классные руководители, учителя-предметники и педагоги допобразования	Демонстрация результативности участия в проектной деятельности посредством презентации исследовательских проектов.
24.	Организация участия педагогов и обучающихся в олимпиадах, конкурсных и соревновательных мероприятиях различного уровня	Постоянно	Руководитель Центра, заместители директора, классные руководители, учителя-предметники	Демонстрация результативности участия в олимпиадах, конкурсах и мероприятиях различного уровня.
25.	Организация участия педагогов в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы на высокооснащенныхученико-местах	Постоянно	Руководитель Центра, заместители директора	Активное результативное участие педагогов в предлагаемых мероприятиях.

26.	Организация сопровождения и наставничества обучающихся	Постоянно	Руководитель Центра, заместители директора, классные руководители, учителя-предметники и педагоги допобразования	Оказание поддержки и помощи обучающимся при освоении образовательных программ.
-----	--	-----------	--	--

Поддержка реализации образовательных программ центров «Точка роста», с использованием сетевых форм

	Организация обучения в рамках сетевого взаимодействия. Разработка локальных нормативных актов: <ul style="list-style-type: none"> • издание приказа об организации взаимодействия в сетевой форме; • приказ об утверждении Положения о сетевом взаимодействии; • положение о сетевой форме реализации ОП 	Август 2022 года	Администрация	Издан названный приказ, разработаны и утверждены локальные нормативные акты школы.
	Дорожная карта сетевого взаимодействия образовательных организаций: проектный семинар в школах	Проведение мероприятий	Учащиеся	Декабрь 2022г., май 2023г.
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», «Технология», «Информатика», «ОБЖ» в сетевой форме	Тематические уроки	Учащиеся	В течение учебного года

Аналитико-обобщающий этап (2022-2025 годы)

27.	Проведение мониторинга работы по приведению центра образования «Точка роста» в соответствие с методическими рекомендациями Минпросвещения России	до 31.08.2022	Отдел образования Администрации Ипатовского городского округа. Администрация, руководитель Центра	Своевременное и полное проведение мониторинга, предоставление отчетов.
-----	--	---------------	---	--

28.	Предоставление отчетов по исполнению индикативных показателей центра образования «Точка роста»	01.10.2022, далее ежеквартально	Администрация, руководитель Центра	Своевременное и полное предоставление отчетов.
29.	Оценка эффективности: <ul style="list-style-type: none"> - участия обучающихся в конкурсах, научно-практических конференциях естественно-научной направленности разного уровня; - участия обучающихся в проектной деятельности; - прохождения педагогами курсов повышения квалификации. 	Апрель, август, ежегодно	Руководитель Центра, заместители директора, руководители МО, учителя-предметники и педагоги допобразования	Аналитические отчеты в составе отчета о самообследовании и публичного отчета образовательной организации
30.	Обобщение и трансляция перспективного педагогического опыта (публикации, участие в конкурсах) по ключевым вопросам проекта	В течение года	Руководитель Центра, заместители директора, руководители МО	Свидетельства о публикациях, грамоты, сертификаты и т.д.
31.	Публикация результатов и итогового заключения о реализации проекта: открытый информационноаналитический доклад на странице «Точка роста» официального сайта школы	Август, ежегодно	Руководитель Центра, заместители директора, руководители МО, учителя-предметники	Доклад, размещенный на официальном сайте школы.
32.	Определение новых направлений развития по реализации проекта	Август, ежегодно	Руководитель Центра, Заместители директора, руководители МО, учителя-предметники	Составленные планы на следующий учебный год с учетом проведенного анализа, сделанных выводов, выявленных проблем, целей и задач.