

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

Калугина Е.А.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ

№ 6 г. Ипатово

Попова Л. В.



Приказ № 178/А от 01.09.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о добровольном пожертвовании физических и юридических лиц
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 6 г.Ипатово
Ипатовского района Ставропольского края**

Общие положения

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано для развития и содержания материально-технической базы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №38 (далее – Учреждение), осуществления образовательного процесса, увеличением количества профилактико - оздоровительных и досуговых внеурочных мероприятий с обучающимися, не предусмотренных государственными нормативами финансирования.

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Законом РФ «О некоммерческих организациях»;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Налоговым кодексом РФ;
- Законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Уставом Учреждения.

Настоящее Положение устанавливает механизм привлечения и расходования денежных пожертвований.

Согласно статье 1 Федерального Закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» «под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передача гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки».

Участниками благотворительной деятельности могут быть граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки, существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы, благополучатели.

Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Добровольцы - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

Благополучатели – лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

Для содействия образовательной деятельности Учреждения дополнительные внебюджетные финансовые средства и пожертвования должны перечисляться на счет Учреждения.

Под пожертвованиями понимаются добровольные денежные взносы родителей учащихся, иных физических и юридических лиц с указанием цели назначения взноса.

Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность по привлечению средств физических лиц не является благотворительной. Учреждение руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами: добровольность;

– законность;

– конфиденциальность при получении пожертвований;

– гласность при расходовании.

Настоящее Положение регламентирует сбор (передачу, прием) добровольных пожертвований физических лиц и юридических лиц, направленных на следующие цели развития Учреждения:

– улучшение материально-технической базы Учреждения,

– повышение качества образовательного процесса.

Улучшение материально - технической базы Учреждения включает всебя:

– приобретение строительных и технических материалов и оборудования,

– ремонт учебных классов, игровых и других помещений,

– эстетическое оформление Учреждения,

– благоустройство территории,

– приобретение мебели, игрушек, костюмов, канцтоваров, хозяйственных материалов, средств дезинфекции.

Повышение качества образовательного процесса, включает в себя:

– приобретение компьютеров, комплектующих, периферийных устройств и оргтехники;

- обеспечение экспертизы инновационных и оздоровительных программ,
- осуществление опытно - экспериментальной и инновационной деятельности,
- приобретение книг, дисков, программ, учебно-методических и наглядных пособий, призов, медалей, грамот,
- оплата подписки на необходимые издания периодической литературы для работы специалистов.

Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско- правовых отношений: Дарения (ст. 572 ГК РФ) и Пожертвования (ст. 582 ГК РФ).

По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или третьему лицу...” (пункт 1 ст. 572 ГК РФ).

Средства признаются пожертвованием в соответствии со статьей 582 ГК РФ.

Согласно пункту 1 статьи 582 ГК РФ пожертвованием признается дарение вещи или права в общественных целях. Пожертвование – разновидность дарения.

С точки зрения предмета договора особенность пожертвования состоит в том, что в качестве дара здесь может выступать вещь или имущественное право, но не освобождение одаряемого от имущественной обязанности, как это имеет место в обычном договоре дарения. Предметом пожертвования может быть любое имущество, которым лицо вправе распорядиться, чаще всего это денежные средства.

Одной стороной при осуществлении пожертвования является жертвователь (даритель), а в качестве другой стороны (одаряемого) могут выступать воспитательные, учебные и другие аналогичные учреждения (пункт 1 статьи 582 ГК РФ).

На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия (пункт 2 статьи 582 ГК РФ).

Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (пункт 3 статьи 582 ГК РФ).

Необходимым признаком при осуществлении пожертвования является направленность воли сторон не только на безвозмездную передачу вещи или права, но и на достижение в результате этого какой-либо общественно полезной цели. При этом при пожертвовании имущества юридическим лицам дарителем может быть обусловлено использование этого имущества по определенному назначению. Если такое условие отсутствует, то пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с его назначением.

Таким образом, благотворители вправе определять порядок и цели использования своих пожертвований. (пункт 5 статьи 582 ГК РФ).

Факт целевого использования полученного имущества, выполнения работ, оказанных услуг подтверждается актами или иными документами.

Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

Для расходования добровольных пожертвований составляется смета расходов, которая утверждается директором Учреждения.

2. Порядок приема имущества в виде дарения и передачи денежных средств в виде пожертвований

В соответствии с ч. 1 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях. Пожертвования могут делаться гражданами, медицинским, образовательным организациям, организациям социального обслуживания и другим аналогичным организациям, благотворительным и научным организациям, фондам, музеям и другим учреждениям культуры, общественным и религиозным организациям, иным некоммерческим организациям в соответствии с законом, а также государству и другим субъектам гражданского права, указанным в статье 124 настоящего кодекса.

В силу ч. 3, 4, 5, ст. 582 ГК РФ пожертвование имущества гражданину должно быть, а юридическим лицам может быть обусловлено жертвователем использованием этого имущества по определенному назначению. При отсутствии такого условия пожертвование имущества гражданину считается обычным дарением, а в остальных случаях пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с назначением имущества.

Если законом не установлен иной порядок, в случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя, а в случае смерти гражданина- жертвователя или ликвидации юридического лица- жертвователя по решению суда.

Использование пожертвованного имущества не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных пунктом 4 настоящей статьи, дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

Установлено, что в соответствии с п.п.1 п. 2 Положения добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения уставной деятельности.

Согласно п.п. 1.24, 1.25 Положения необходимым признаком при осуществлении пожертвования является направленность воли сторон не только на безвозмездную передачу права, но и на достижение в результате этого какой-либо общественно полезной цели. При этом при пожертвовании имущества юридическим лицам дарителем может быть обусловлено использование этого имущества по определенному назначению. Если такое условие отсутствует, то пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с его назначением. Таким образом, благотворители вправе определять порядок и цели использования своих пожертвований.

Вместе с тем, Положением не предусмотрено императивное право жертвователя, его наследников или иных правопреемников требовать отмены пожертвования при использовании пожертвованного имущества не в

соответствии с указанным жертвователем назначением или при изменении этого назначения с нарушением правил.

Прием имущества в виде дарения от благотворителей состоит из следующих этапов:

Заключение договора дарения.

Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией образовательного учреждения). Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи. Поэтому осуществляют эту передачу с оформлением соответствующего акта, т.к. сам по себе договор пожертвования является своего рода «протоколом о намерениях».

Денежные средства, полученные от благотворителей, в виде пожертвований, должны поступать на лицевой счет Учреждения через учреждения банка с указанием назначения их целевого использования.

Учет имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно.

Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами, предусмотренными требованиями Инструкции по бюджетному учету.

Расходование благотворительных пожертвований в форме денежных средств допускается только в соответствии с их целевым назначением, определенным в договоре пожертвования.

Добровольные пожертвования родителей (законных представителей) обучающихся - могут быть внесены в виде денежных взносов, перечисляемых родителями (законными представителями) на Счет Учреждения по безналичному расчету.

Добровольные пожертвования (взносы) могут быть внесены родителями в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров и т.д. по согласованию с администрацией Учреждения и при заключении договора между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Учреждения (договор пожертвования).

Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

3. Отчет о расходовании средств.

Ежегодно в «Публичном отчете» Учреждение предоставляет для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.

Администрация Учреждения отчитывается о расходовании добровольных взносов родителей (законных представителей) обучающихся перед родительской общественностью не реже одного раза в год на общешкольном родительском собрании.

4. Порядок принятия и срок действия Положения

Данное Положение согласовывается с профсоюзным комитетом Учреждения, рассматривается на Попечительском совете и утверждается приказом директора Учреждения.

Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете в составе новой редакции Положения, которое утверждается директором Учреждения после согласования с профсоюзным комитетом школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

5. Заключительные положения.

Работникам Учреждения запрещён сбор наличных денежных средств Учреждение принимает меры по недопущению неправомочных действий органов самоуправления, в том числе классных родительских комитетов, в части привлечения благотворительных средств, поручив организацию деятельности по привлечению средств организациям, зарегистрированным в качестве юридических лиц (благотворительные фонды и т.д.).

Принуждение со стороны работников Учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

Привлечение внебюджетных средств не влечет за собой снижения размеров бюджетного финансирования Учреждения.

Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет привлеченных внебюджетных благотворительных средств, являются собственностью Учреждения.

Перечень услуг, оказываемых МБОУ СОШ № 6 г.Ипатово гражданам бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными законодательством Российской Федерации, Орловской области и Уставом школы, путём выполнения работ, оказания муниципальных услуг в сфере образования:

1. Реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего образования, дополнительных образовательных программ, в соответствии с правами гражданами на получение общедоступного и бесплатного образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов. С учётом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы в школе осваиваются в очной форме.

2. Организация семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад, концертов, выставок.

3. Оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся, имеющим ограниченные возможности здоровья, либо проблемы в обучении.

4. Организация общедоступных объединений дополнительного образования.

5. Консультирование родителей (законных представителей), представителей общественности и иных заинтересованных лиц по вопросам возрастной психологии и педагогики.

6. Выявление и развитие способностей детей, обеспечение непрерывности образования.